

Godišnji izvještaj za 2020.

Udruga za promicanje pozitivne afirmacije mladih u društvu
„Impress“



Udruga "Impress"
OIB: 87002563391
HR4724020061I00569621 (Erste)
Sjedište: Svibanjska 3, Daruvar



Ivana Zajca 3, Daruvar
info@udruga-impress.hr
+ 385 91 9152 621
www.udruga-impress.hr

Financijski podržava



Udruga za promicanje pozitivne afirmacije mladih u društvu „Impress“ je korisnik institucionalne podrške Nacionalne zaklade za razvoj civilnog društva za stabilizaciju i/ili razvoj udruge.



IMPRESS

SAŽETAK O UDRUZI IMPRESS

Puni naziv Udruge: Udruga za promicanje pozitivne afirmacije mladih u društvu „Impress“

Predsjednica i osnivačica Udruge: Tanja Herceg, mag.psych., doktorandica

Izvršni direktor Udruge: Dubravko Šopar

Dopredsjednik: Vladimir Kerečeni

Osnivanje Udruge: 2010. godine formalno, 2008. neformalno

Broj korisnika: preko 2000 korisnika/ca

Broj volontera: preko 100 volontera/ki

ESC volonteri: 3 volonterke (2 Armenija i 1 Rusija)

Zaposleni: više od 25 zaposlenih osoba

Sjedište: Svibanjska 3, Daruvar

Lokacija Udruge: Daruvar (Ivana Zajca 3 i Poduzetnička zona Daruvar)

Podružni uredi: Bjelovar (Masarykova 8), Zagreb (Ilica 117A), Grubišno Polje

Kontakt Udruge:

Mail: info@udruga-impress.hr

Broj mobitela: 091/915-26-21

O IMPRESS-u

Impress, započet od strane mladih za mlađe, sastavljen je od stručnjaka i stručnjakinja svih generacija u raznim područjima s kojima ima potpisane ugovore o radu i volonterske ugovore, pristupnice. Iako je IMPRESS osnovan 2010. godine kao samostalna organizacija neformalno djeluje kao projekt IMPRESS pod vodstvom Tanje Herceg u sklopu Hrvatske udruge za kulturu i umjetnost (HUKU) od 2008. godine kada je organiziran Humanitarni program za djecu oboljelu od malignih bolesti. IMPRESS je neprofitna, apolitična, nevladina organizacija te pozitivno doprinosi razvoju društva u kojem djeluje uključujući sve zainteresirane osobe. IMPRESS je osnovan s ciljem afirmiranjem mladih u svaki segment društva potičući mlade na suradnju i doprinos svim generacijama i svim generacija afirmaciji mladih. Od samih početaka IMPRESS okuplja brojne entuzijaste i volontere koji žele pozitivno utjecati na zajednicu u kojoj se nalaze. Radom IMPRESS-a, kroz brojne aktivnosti formalnog i neformalnog obrazovanja, prikupljanjem novih znanja, vještina i iskustva, mijenjamo zajednicu pomažući svim generacijama da ispune svoje potencijale i budu pozitivan doprinos zajednici. Sve aktivnosti „IMPRESS-a“ su besplatne za sve generacije i to nam je jedna od misija. Impress ima višegodišnje iskustvo u pisanju i provedbi projekata te iza sebe broji više od 160 provedenih projekata.

„Impress“ je akreditirana organizacija za Europsku službu solidarnosti, dio je brojnih radnih skupina i savjetodavnih tijela na europskoj, nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini, članica je Zajednice informativnih centara za mlađe u Hrvatskoj koja je članica Europske agencije za informiranje i savjetovanje mladih. Uz to, Impress djeluje i kao Eurodesk multiplikator te prisustvuje redovitim edukacijama. Voditelji IMPRESS-a i brojnih projekata IMPRESS-a su prošli kroz radionice Yintro treninga (YINTRO - trening - iskorak u informiranju mladih - trening Europske agencije za informiranje i savjetovanje mladih), Eurodesk multiplikatora, U Tallinnu edukaciju o EVS-u, aktivni su No hate speech makersi odnosno nositelji su kampanje protiv govora mržnje što se očitovalo kroz provođenje Erasmus + edukacije od strane Impress-a, sudjelovanje u edukaciji za No hate speech makere te poticanje svih generacija na promoviranje kampanje protiv govora mržnje.



O IMPRESS-u

IMPRESS u svom radu surađuje s brojnim kvalificiranim stručnjacima, certificiranim međunarodnim trenerima za mlade, ulaže u ljudske resurse, konstantno obrazuje kako zaposlenike tako i svakog volontera koji je središte organizacije. IMPRESS ima aktivne mlade u svim segmentima aktivnog građanstva, a u članstvu je Savjeta za mlade Vlade Republike Hrvatske, ima svoje predstavnike u Partnerskom vijeću BBŽ, Savjetu mlađih BBŽ, Savjetu mlađih grada Daruvara, a suradnik je i u izradama Strateških dokumenata na lokalnoj, županijskoj i nacionalnoj razini.

IMPRESS zagovara i predlaže promijene i rješenja za potrebe i probleme mlađih na nacionalnoj i međunarodnoj razini - surađujemo s Gradovima, Županijama, Državnim uredima i Ministarstvima te raznim Agencijama, Stožerom civilne zaštite, kako na lokalnoj i nacionalnoj razini, tako i na međunarodnoj razini. Surađujemo s udruženjima mlađih i za mlade, savjetima mlađih na području cijele Republike Hrvatske, mentorska smo organizacija udruženjima kojima je potrebna podrška i smjernice za rad te konstantno radimo na postavljanu univerzalnih standarada za certifikaciju kvalitete rada udružuga koje rade s mlađima. Udruga već niz godina uspješno provodi Info centar Mogućnosti pod podrškom nadležnih tijela te se kroz edukacije i redovite organizacijske sastanke aktivno povezala s organizacijama koje se nalaze u Zajednici Informativnih centara RH čiji je aktivan član i Impress te sudjeluje na sjednicama, a od 2017. predstavnik Udruge Impress (Dubravko Šopar) postao je Predsjednik Zajednice informativnih centara RH, a o 2020. predstavnica Impress-a (Tanja Herceg) izabrana je za predsjednicu. IMPRESS surađuje s više od 160 različitih partnerskih organizacija. Jedan od najznačajnijih projekata je i Međunarodni tjedan mlađih koji je nagrađen s nagradom Karlo Veliki od strane Europskog parlamenta i Zaklade Karlo Veliki.

Impress je u 2020. zaposlio 24 osobe, imao 3 ESC volontera, ugostio 60 novih osoba, posjetio 5 zemalja, vodio brigu o starijima i nemoćnima, održao puno korisnih online i fizičkih sastanaka i aktivnosti za različite generacije te i dalje zapošljava.

KRATKI PREGLED PONUDE IMPRESS

- **KUĆA MOGUĆNOSTI** (Ivana Zajca 3 koja je za svu djecu i mlade otvorena online i offline od 7:00 do 21 sat svaki radni dan)
- Centar za mlade – kuća mogućnosti
- Info centar Mogućnosti
- Međugeneracijski centar
- Online sučeljavanja na temu mladih
- Tjedan zdravlja
- Aktivnosti znanosti, tehnologije, inženjerstva i matematike
- Besplatna pomoć pri učenju
- ERASMUS klub mobilnosti
- Dječji klub
- Europska mreža EURODESK
- Savjetovalište
- Volonterski centar Mogućnosti
- Mažoretkinje
- Podrška za naše stare
- Robotika
- Strani jezici
- Kulinarske radionice
- Aktivnosti za djecu, mlade, roditelje i umirovljenike



CILJNE SKUPINE



- **Gradani - opća populacija**
- **Mladi- opća populacija**
- **Darovita djeca i mлади**
- **Djeca opća populacija**
- **Djeca bez odgovarajuće roditeljske skrbi**
- **Djeca iz obitelji korisnika sustava socijalne skrbi**
- **Inovatori**
- **Nezaposleni**
- **Odgjno-obrazovni djelatnici**
- **Zaposleni**
- **Poslodavci**
- **Roditelji**
- **Ruralno stanovništvo**
- **Jednoroditeljske obitelji**
- **Osobe u riziku od siromaštva i siromašne osobe**
- **Sportaši**
- **Studenti**
- **Učenici**
- **Zatvorenici i bivši zatvorenici**
- **Udruge i građanske inicijative**
- **Volonteri**
- **Žene poduzetnice**
- **Žene ruralnih područja**
- **Lokalna i regionalna samouprava**
- **Osobe s invaliditetom**
- **Odgjno- obrazovne ustanove**
- **Slijepe i slabovidne osobe**
- **Osobe starije životne dobi**

STALNE AKTIVNOSTI UNUTAR UDRUGE

Udruga Impress svom radu primjenjuje edukativne igre koje pomažu djeci u lakšem svladavanju izazova koji se nalaze u određenoj razvojnoj dobi i u lakšem svladavanju vještina potrebnih za svakodnevnicu. Kroz svakodnevne aktivnosti, **socijalizacijske, psihološke, edukativne radionice i raznovrstan kreativni program** omogućuje djeci i mladima razvoj njihovih vještina i kompetencija, unaprjeđenje komunikacijskih vještina te kvalitetno provođenje slobodnog vremena s naglaskom na **STEM radionice** (znanost, tehnologija, inženjerstvo i matematika).

Organizacijom besplatnih svakodnevnih aktivnosti Udruga Impress doprinosi zajednici te okuplja sve generacije s ciljem podizanja kvalitete života sto većeg broja osoba te omogućava jednake prilike za sve. Misija Udruge Impress je pružati djeci i mladima besplatne aktivnosti gdje god se nalazili te time omogućiti sto je moguće bolje startne pozicije za sve.

Socijalizacijske radionice



Psihološke radionice



STALNE AKTIVNOSTI UNUTAR UDRUGE

Kreativne radionice



Edukativne radionice



STEM radionice



AKTIVIZAM MLADIH U ZAJEDNICI

Udruga Impress dugi niz godina okuplja mlade ljude i pozitivno ih usmjerava prema radu i društvu u kojemu se nalaze. Sukladno misiji udruge, mladi se potiču radom i željom za osobnim razvojem prema ostvarivanju ciljeva u životu kroz solidarno i odgovorno ponašanje prema zajednici u kojoj žive. Radom Udruge, kroz brojne aktivnosti formalnog i neformalnog obrazovanja, prikupljanjem novih znanja, vještina i iskustva, mijenja zajednicu – pomažući mladima da ispune svoje potencijale i budu pozitivan doprinos zajednici i svim generacijama. Udruga okuplja veliki broj entuzijasta željnih učenja, upoznavanja novih ljudi, bavljenja različitim aktivnostima na korist zajednici te provođenja kvalitetnog vremena.

Međunarodni tjedan mladih

Međunarodni tjedan mladih je važan događaj jer mladi su predstavnici budućnosti te su nositelji društvenih vrijednosti koje se prenose s generacije na generaciju. Njihova važnost u društvu proizlazi iz njihovih potencijala i inovativnih rješenja koje treba poticati kroz ispravan odnos društva prema mladima. Oni su društveno bogatstvo za koje treba osigurati sigurne i optimalne društvene uvjete. U skladu s tim, Udruga Impress organizira niz raznovrsnih aktivnosti i događaja za mlade kroz koje se mogu informirati o svojim mogućnosti. Aktivnosti potiču mlade na istraživanje svojih sposobnosti, vještina, sklonosti, potencijala, inovativnih ideja. Kroz aktivnosti se provedlo i međugeneracijsko druženje – prenošenje znanja s generacije na generaciju, smanjenje međugeneracijskog jaza te međusobna solidarnost. Deseti međunarodni tjedan mladih, u organizaciji udruge Impress održan je od 11.8.2020. do 14.8.2020.



AKTIVIZAM MLADIH U ZAJEDNICI

Politika i mladi

Udruga Impress potiče mlade na aktivnu participaciju u sudjelovanju u politikama mlađih na svim razinama - lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i europskoj, na veću suradnju s donositeljima odluka te na razvoj demokratizacije na svim razinama.



Međugeneracijske aktivnosti

Udruga Impress redovito posjećuje domove starijih i nemoćnih osoba na području Daruvara i okolice, a zaposlenici Udruge se druže i provode vrijeme sa starijim osobama te im pomažu pri obavljanju svakodnevnih poslova. Cilj ovih aktivnosti je povećati međugeneracijsku povezanost, smanjiti socijalnu isključenost osoba starije životne dobi te smanjiti usamljenost. Međugeneracijska solidarnost je izuzetno važna kako za mlade tako i za starije osobe, jer stariji mogu mlađim generacijama prenijeti svoja znanja, iskustva i vještine, dok mlađi mogu starije generacije podučiti kako korisiti modernu tehnologiju i prenijeti im pozitivnu energiju i entuzijazam.



PROMICANJE ZDRAVOG NAČINA ŽIVOTA

10. Dani zdravlja

Zdravlje, prevencija, dostupnost informacija vezano za zdravstvena pitanja i probleme ključni su temelj za omogućavanje jednakih i kvalitetnih životnih uvjeta. S tom svrhom, edukacijski centar "Impress" partnerstvu s Međunarodnom udrugom studenata medicine Hrvatske „CroMSIC“ već 10 godina tradicionalno organizira Dane zdravlja.

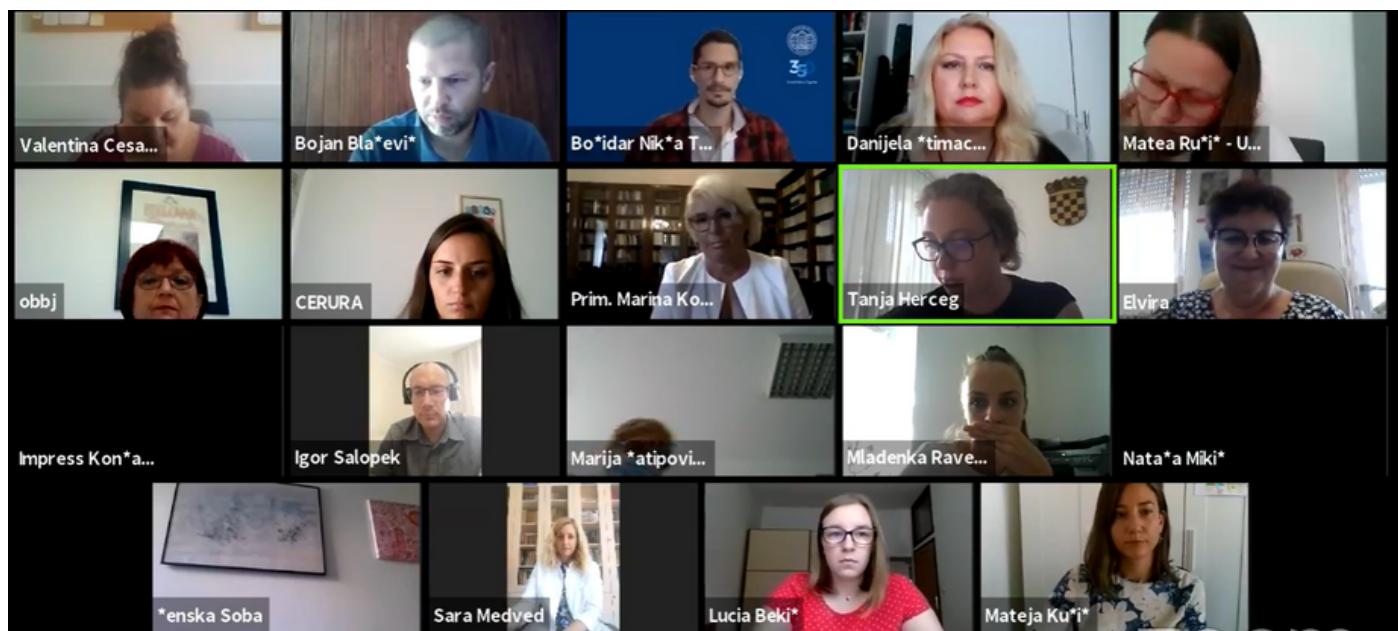
Kroz dosadašnje dane zdravlja sudjelovalo je više od 100 različitih partnerskih organizacija i institucija, zdravstvenih stručnjaka, udruga te ugostiteljskih i ostalih objekata. Dosadašnjih godina su upravo Dani zdravlja u organizaciji udruge Impress kroz uvrštenje u Nacionalne dane preventive našao svoju poziciju i zainteresiranu javnost na nacionalnoj razini.

Osim razmjene znanja i informacija na temu zdravlja, povezivanja stručnjaka i liječnika, afirmacije mladih, organizatori i partneri, također na ovaj način omogućuju poduzetnicima i obrtnicima, neprofitnim organizacijama, klubovima predstavljanje svojih usluga, proizvoda i djelovanja povezanog sa zdravljem.

Online konferencija: "Mentalno zdravlje za vrijeme pandemije"

Tradicionalni 10. Dani zdravlja u suradnji s Međunarodnom udrugom studenata medicine "CroMSIC" otvoreni su 14. rujna 2020. s temom „Mentalno zdravlje za vrijeme pandemije“ uz sudjelovanje predstavnika Ministarstva zdravstva, Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, Instituta društvenih znanosti Ivo Pilar, Neuropsihijatrijske bolnice dr. Ivan Barbot Popovača, KBC Zagreb, Zbora liječnika podružnica BBŽ, Sveučilišta u Zagrebu, a niz edukativnih online radionica se nastavio tijekom listopada, studenog i prosinca.

Online konferencija se održala putem platforme Zoom. Uz goste je sudjelovalo i 60-ak predstavnika udruga mladih i za mlade te savjeta mladih koji su i sami predlagali pitanja. Konferencija se prenosila uživo i preko Facebook stranice udruge „Impress“@udruga.impress



Na konferenciji su gostovali Ministarstvo zdravstva i Hrvatski zavod za javno zdravstvo (prof. dr. sc. Danijela Štimac Grbić, dr. med.), Središnji državni ured za demografiju i mlade (Valentina Cesar, voditeljica službe za mlade), Sveučilište u Zagrebu (Božidar Nikša Tarabić psiholog, viši stručni savjetnik za savjetovanje studenata) Institut društvenih znanosti Ivo Pilar (prof. dr. sc. Josip Burušić), Neuropsihijatrijska bolnica dr. Ivan Barbor Popovača (ravnateljica prim. Marina Kovač, dr. Med.), KBC Zagreb (dr. med. Sara Medved, specijalizantica psihijatrije), Hrvatska udružica za prevenciju suicida (prim.mr.sc.: Elvira Koić dr.med.specijalist psihijatar), Zbor liječnika, podružnica BBŽ (Gordana Kesić- Valpotić, dr. med. spec. anesteziolog -intenzivista, spec. hitne medicine).

Online radionice

S obzirom na dosadašnji interes javnosti o pojedinim temama, na Danima zdravlja 2020. godine održale su se edukacije i radionice sa stručnjacima iz prakse na sljedeće teme:

- Što je imunitet i kako sami na njega možemo utjecati načinom života, predavač: nutricionistica Almedina Alma Bunić, dipl. ing. preh. teh.
- Oralna higijena djece i odraslih, predavač: dr.med.dent. Danijela Hajdinjak Prihić
- Akupunktura i porod, predavači: Goran Pavlović doktor medicine, specijalist ginekologije i opstericije te Marija Heged doktor medicine
- Mitovi o dojenju, predavač: prim. mr. sc. Marija Čatipović, dr. med. specijalist pedijatar
- Posljedice stresa na bolest i zdravlje, predavač: dr. Biljana Ignatovska
- Kako odabrati odgovarajući tip i vrstu vježbanja za sebe prema ciljevima i potrebama, predavač: Ana Jeftimija, fitness trenerica
- Pričajmo o spolnom zdravlju, predavačica: Hana Škornjak, studentica 5.godine Medicinskog fakulteta u Zagrebu

The grid displays nine promotional images for online health workshops, each featuring a different speaker and including logos for sponsors like NutriForma, Philips Sonicare, Jordan, Curaprox, Impres, Arcadia, and others. The speakers shown are Alma Bunić, Danijela Hajdinjak Prihić, Goran Pavlović, Marija Heged, Biljana Ignatovska, Marija Čatipović, Ana Jeftimija, and Hana Škornjak.

- 1. ONLINE RADIONICA, 15.10. U 18:00**
ŠTO JE IMUNITET I KAKO SAMI NA NJEGA MOŽEMO UTJECATI NAČINOM ŽIVOTA
ALMA BUNIĆ, dipl.ing. preh. teh.
Wellness manager, nutricionist, fitoterapeut
- 2. ONLINE RADIONICA, 21.10. U 18:00**
ORALNA HIGIJENA DJECE I ODRASLIH
dr.med.dent. Danijela Hajdinjak Prihić
- 3. ONLINE RADIONICA, 11.11. U 18:00**
AKUPUNKTURA I POROD
dr.med.spec.ginekologije i opstericije Goran Pavlović
dr.med.spec.ginekologije i opstericije Marija Heged
- 4. ONLINE RADIONICA, 02.11. U 18:00**
MITOVI O DOJENJU
Prim. mr. sc. Marija Čatipović,
dr. med. specijalist pedijatar
- 5. RADIONICA 12.11. U 19:00**
POSLEDICE STRESA NA BOLEST I ZDRAVLJE
dr. Biljana Ignatovska
- 6. ONLINE RADIONICA, 19.11. U 17:00**
KAKO ODABRATI ODGOVARAJUĆI TIP I VRSTU VJEŽBANJA ZA SEBE PREMA CILJEVIMA I POTREBAMA:
Rušenje mitova o vježbanju i neke od dobrobiti vježbanja o kojima možda niste razmislili
Ana Jeftimija, fitness trener
- 7. ONLINE RADIONICA, 10.12. U 17:00**
PRIČAJMO O SPOLNOM ZDRAVLJU
Hana Škornjak, studentica 5.godine Medicinskog fakulteta u Zagrebu, licencirana psihologinja "Zdravni savjetodavac" i edukatorica u projektu "THE Talk" o spolnom zdravlju mlađih

Online tribine

ONLINE KONFERENCIJA ŽUPANIJA KAO DRUŠVENO ISHODIŠNI MODEL BRIGE O DEMOGRAFIJI

Bjelovarsko - bilogorska županija

UDRUGA-IMPRESS.HR/DANI ZDRAVLJA

- Župan **Damir Bajs**, dipl.iur
- dr. med. **Željka Josić**, državna tajnica Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade
- prof.dr.sc. **Josip Grgurić**, dr.med, redovni član HAMZ, Član Središnjeg koordinacijskog odbora akcije „Gradovi i općine-prijatelji djece“
- dr. med. **Gordana Kesić-Valpotić**, predsjednica HLZ Podružnice Bjelovar
- Prof.dr.sc. **Ivan Čipin**, Ekonomski Fakultet Zagreb
- **Tanja Herceg**, mag.psych., doktorandica, predsjednica udruge "Impress"
- Mr.sc. **Marija Čatipović**, dr. med, predsjednica "Udruge za zdravo i sretno djetinjstvo"

ČETVRTAK
12.11.2020.
10:00 SATI



PharmaS® DIETPHARM

DANI ZDRAVLJA

DIJABETES

udruga-impress.hr/danizdravlja

ONLINE TRIBINA



- dr.med., specijalist oftalmologije, subspecijalist kirurgije vjeđe i orbite Sandra Vokurka Topljak
- Alma Bunić, dipl.ing. preh.teh.,
- Matija Jasenko, mag.cin.

- dr.med., spec.interne medicine., subspes. endokrinolog i dijabetolog Maja Marušić Marić

SUBOTA
14.11.2020.
18:00 SATI

STREAM NA
FACEBOOK STRANICI



U organizaciji Udruge za zdravo i sretno djetinjstvo i Udruge Impress, a uz potporu Bjelovarsko-bilogorske županije, održana online konferencija „Županija kao ishodišni model brige o demografiji“.

Na konferenciji se moglo saznati kakva je demografska situacija u Bjelovarsko – bilogorskoj županiji, što je do sada učinjeno po tom pitanju i kako treba u budućnosti djelovati. Gosti panelisti su bili:

- Župan **Damir Bajs**, dipl.iur
- dr. med. **Željka Josić**, državna tajnica Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade
- prof.dr.sc. **Josip Grgurić**, dr.med, redovni član HAMZ, Član Središnjeg koordinacijskog odbora akcije „Gradovi i općine-prijatelji djece“
- dr. med. **Gordana Kesić-Valpotić**, predsjednica HLZ Podružnice Bjelovar
- Prof.dr.sc. **Ivan Čipin**, Ekonomski Fakultet Zagreb
- Tanja Herceg, mag.psych., doktorandica, predsjednica udruge "Impress"
- Mr.sc. Marija Čatipović, dr. med, predsjednica udruge "Udruga Za Zdravo I Sretno Djetinsjtv"

Povodom Svjetskog dana šećerne bolesti, bjelovarski Lions klub "Nasta Rojc" Bjelovar u suradnji s udrugom Impress organizirao je Online tribinu na temu dijabetesa, jednog od vodećih javnozdravstvenih problema i globalne epidemije suvremenog društva.

Predavači stručnjaci online tribine bili su:

- dr.med., specijalist interne medicine., subspecijalist endokrinolog i dijabetolog **Maja Marušić Marić**
- dr.med., specijalist oftalmologije, subspecijalist kirurgije vjeđe i orbite **Sandra Vokurka Topljak**
- **Alma Bunić**, dipl.ing. preh.teh.
- **Matija Jasenko**, mag.cin.

Akcija "Koracima do zdravlja"

S obzirom na to da je kretanje jedan od osnovnih preduvjeta zdravlja, u sklopu 10. Dana zdravlja udruga Impress pokrenula je i ove godine kampanju "Koracima do zdravlja" usmjerenu na podizanje javne svijesti o koristima kretanja u prevenciji bolesti, a održala se u četvrtak 29.10. akciji su sudjelovali građani diljem Hrvatske koji su šetali i hodali u isto vrijeme s ciljem promocije zdravog načina života, tjelesne aktivnosti te prevencije kardiovaskularnih i ostalih bolesti.

U akciji je sudjelovalo više od 70 sudionika u desetak gradova iz cijele Hrvatske, a organizacije koje su podržale ovu akciju i u svojim gradovima i općinama organizirali Koracima do zdravlja su: Mirovna grupa Oaza, Beli Manastir, Gradsko društvo Crvenog križa Slunj, Udruga žena oboljelih i liječenih od karcinoma jajnika "JA KA" Osijek, Udruga KUMULUS za razvoj kompetencija, učenje, medijaciju, edukaciju, stručno usavršavanje i savjetovanje Zagreb, Udruga Bravo za prevenciju bolesti, zaštitu zdravlja i tjelesnu aktivnost Petrinja, Odred izviđača Zelena Patrola Rajić uz partnera Atletski klub NOGA Novska i Udruga mladih Novska, Gradsko društvo Crvenog križa Ploče, Gradsko društvo Crvenog križa Klanjec, Savjet mladih Grubišno Polje, Savjet mladih Grada Zadra uz partnera Boksački klub Ares Zadar i Škola trčanja Zadar, Udruga za fizičko i psihičko zdravlje svih građana i sportaša Kondicijska priprema sportaša Zagreb te Udruga Ludus centar za sport i rekreaciju Delnice uz partnera Crveni Križ Delnice.



PROMICANJE MOGUĆNOSTI MLADIH IZ RURALNIH PODRUČJA

Život mladih u ruralnom kraju ima puno prednosti, ali i izazova, odnosno ograničanja. Neke od prednosti su niži troškovi života i stanovanja, zdraviji život u smislu veće dostupnosti prirode i prirodnih te organskih namirnica, a jedna od najvećih prednosti je međusobna povezanost, ne samo mladih međusobno, nego i mladih sa cijelokupnom zajednicom. S druge strane, jedan od najvećih izazova je prometna izoliranost te izoliranost od većih urbanih sredina, zbog čega su neke usluge, mogućnosti i aktivnosti manje dostupne nego mladim osobama koje žive u urbanim sredinama. Ovaj izazov je još veći sada u vrijeme pandemije Covid – 19, kada su određene aktivnosti i usluge odvijaju u smanjenim kapacitetima ili stagniraju. U svakom slučaju, u radu s mladima u ruralnim sredinama vrlo je važno povezivati se i umrežavati putem modernih tehnologija kroz različite aktivnosti sa različitim sudionicima na svim razinama kako bi se odgovorilo na potrebe mladih, na taj način se i u ovim izazovnim vremenima može mladima iz ruralnih područja omogućiti stabilna mreža kroz koju se šire različite usluge i aktivnosti koje im nisu dostupne offline.

Udruga Impress Eurodesk je multiplikator te informira zajednicu o mogućnostima koje im nude programi za mlađe i Evropska Unija, a na našem području i udruga kroz mnogobrojne međunarodne Erasmus+ prorgame. Putovanja kroz strukturirani Erasmus+ koji na našim područjima omogućuje Udruga Impress kroz AMPEU, omogućuje nova znanja, prijateljstva i da Erasmus+



PROMICANJE MOGUĆNOSTI MLADIH IZ RURALNIH PODRUČJA

Info dani i edukacije

Udruga „Impress“ održala je Info dane i edukacije u Grubišnom Polju i Pakracu.

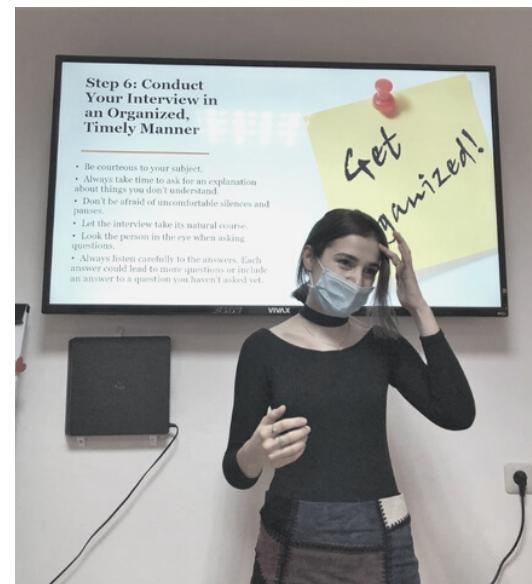
Pozitivan i temeljit pristup u radu i djelovanju te omogućavanje prilika ispunjenja potencijala, socijalne uključenosti potreban je svim generacijama, a s tim ciljem u sklopu Tlme to move kampanje su održani INFO dani i edukacije o sljedećim temama: mladi i promjene, Erasmus+ projekti, mobilnost i mogućnosti mladih. Mladi koji su već bili uključeni u navedene projekte su prezentirali svoja iskustva. Na Info danaima sudjelovali su mladi iz Daruvara, Pakraca i Grubišnog Polja koji zajedničkim djelovanjem nastoje poboljšati kvalitetu svakodnevnog života mladih na području svojih lokalnih zajednica.



PROMICANJE PREPOZNATLJIVOSTI MLADIH RH U EU

Međunarodni projekti

U 2020. godini Udruga Impress je dovela 3 dugoročna volontera u sklopu ESC projekta "Society needs you". Iz Rusije je u Daruvar došla Natalia Danilova, a iz Armenije Mane Sergoyan i Anahit Ghazaryan.



Proведен je Youth exchange na temu govora protiv mržnje u veljači u Daruvaru gdje je sudjelovalo 30 mladih iz Norveške, Latvije i Hrvatske te Training for trainers: Facilitating "hot potato" topics with multicultural groups".



U sklopu Erasmus projekta Udruga Impress je organizirala putovanje na sjever Finske u grad Kokkolu.

12 mladih udruge "Impress" u pratnji roditelja krenulo na put kako bi povezali Finsku i Hrvatsku, Daruvar, BBŽ i Kokkolu. Poveznica se temelji na pozitivnoj afirmaciji u društvu. Udruga Impress napravila je poveznicu s Centrom za mlade Villa Elba u Finskoj kroz prethodne projekte i projekt Youthwork for Resilience (AMPEU). Suradnja i mogućnost za ove mlade ljude, zajednice nastala je uzastopnim ulaganjem voditelja udruge u suradnje, putovanja kojim su vrijedno osiguravali nove projekte i mogućnosti. Voditelji puta su bili Dubravko Šopar i Nikolina Vojta. Logistička podrška Tanja Herceg, a važnost ovog projekta prepoznali su i Grad Daruvar i Bjelovarsko-bilogorska županija koji su po povratku s puta organizirati sastanke s mladima kako bi se dobri primjeri primijenili i u lokalnim sredinama. Mladi iz udruge Impress su tijekom projekta predstavili Hrvatsku, Grad Daruvar, Bjelovar, Pakrac, Bjelovarsko-bilogorsku županiju, te predstavili aktivnosti u različitim udrugama, školama iz kojih dolaze, kulturi, hobijima...



JAČANJE VOLONTERSKOG SEKTORA

Volonterski centar Mogućnosti

Volonterski centar Mogućnosti doprinosi sustavnom i sistematičnom razvoju i promicanju volonterstva. Zainteresirani organizatori volontiranja i pojedinci s područja Daruvara i Bjelovara kroz VCM mogu dobiti informacije o volontiranju i volonterstvu na lokalnoj i europskoj razini. Kroz Volonterski centar se pružaju usluge pokrovne organizacije koja pruža logističku i administrativnu podršku organizatorima volontiranja, provodi edukacije o volonterstvu i volontiranju na lokalnoj i međunarodnoj razini, menadžmentu volontera, mogućnostima i prednostima volontiranja te mnogim drugim povezanim temama.

Kroz Volonterski centar Mogućnosti godišnje prođe stotinjak volontera, promiču se volonterske vrijednosti i teži se stvoriti bolju i uključeniju zajednicu. Mladima se daje prilika da kroz volonterstvo nauče nove vještine, razvijaju svoje potencijale te jačaju svoju konkurentnost na tržištu rada.



ODRŽIVOST UDRUGE

Podrška za naše stare

Projekt "Podrška za naše stare" u sklopu programa Zaželi financiranog kroz Europsku uniju iz Europskog socijalnog fonda, Udruga Impress provodi u partnerstvu sa Centrom za socijalnu skrb i Hrvatskim zavodom za zapošljavanje. Ovaj program zapošljavanja žena je u skladu s europskom i nacionalnim preporukama o unaprjeđenju položaja žena na tržištu rada i zaštite prava žena, kao i sa smjernicama politika zapošljavanja država članica Europske unije s naglaskom na promicanje socijalne uključenosti i suzbijanja siromaštva. Ovim programom je Udruga Imporeess uključila žene koje su u nepovoljnijem položaju na tržištu rada, a koje se skrbe o 80 starijih osoba i osoba u nepovolnjem položaju. Ukupan iznos projekta je 928.659,79 HRK kojeg je financirala Europska Unija iz Europskog socijalnog fonda.

[Youtube video 1](#)

[Youtube video 2](#)



ODRŽIVOST UDRUGE

Zapošljavanje i održavanje ljudskih resursa

Udruga Impress je u 2020. godini kao organizacija zaposlila 24 osoba te time osigurala egzistenciju naročito mladim osobama u maloj ruralnoj sredini. Upravo time Impress dovodi mlade u Daruvar i omogućuje malim sredinama napredak.

Kroz više od 10 godina iskustva u poduzetništvu te kao magistrica psihologije, Tanja Herceg kao predsjednica udruge konstantno kroz team buildinge i intervjuje radi sa zaposlenicima i volonterima Impressa na rastu i razvoju jer upravo su oni ključni i za razvoj korisnika i volontera svih generacija. Impress je kroz Kuću Mogućnosti: Centar za mlade, Edukacijski centar, Volonterski centar, Info centar, Savjetovalište za žrtve nasilja u obitelji, Međugeneracijski centar, Poludnevni boravak za djecu i mlade, Podrška obiteljima Grada Daruvara, STEM centar, Start up inkubator. Eurodesk multiplikator i nudi zajednici u potpunosti besplatno i više od onog što nude veliki gradovi. S uredima u Zagrebu (Ilica 117a), Bjelovaru (Masarykova) i sjedištem u Daruvaru (Ivana Zajca 3) nužan je konstantan rad i razvoj.



JAČANJE ADMINISTRATIVNOG I FINANCIJSKOG DJELA TE LJUDSKIH RESURSA I VOLONTERA

Mladi Impressa zajednički pripremaju odlične projekte za sve građane Grada Daruvara. Prepoznata i podržana na europskoj i nacionalnoj razini, Udruga Impress konstantno gradi prilike za svoj grad i okuplja ljudske resurse koji mogu doprinijeti pripremi i realizaciji projekata.

Kako bi ojačala administrativni i finansijski dio te poboljšala učinkovitost ljudskih resursa i volontera, Udruga Impress konstantno unaprjeđuje poslovanje i djelovanje na način da implementira i izrađuje protokole i radne procedure te kroz pisanje projekata stvara nove mogućnosti te zapošjava mlade osobe.



ADMINISTRATIVNI PROTOKOLI

OZNAKE VIDLJIVOSTI PO PROJEKTIMA

Projekti - Europski socijalni fond:

- "I MI SMO TU - aktivni u zajednici"



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo rada, mirovinskoga
sustava, obitelji i socijalne politike



Projekt je sufinancirala Evropska unija iz Europskog socijalnog fonda

- „Podrška za naše stare“



Projekt je sufinancirala Evropska unija iz Europskog socijalnog fonda



MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA
SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE

- „Kuća mogućnosti“



VLADA REPUBLIKE HRVATSKE
Ured za udruge



Projekt je sufinancirala Evropska unija iz Europskog socijalnog fonda.

ZA ESF PROJEKTE OBAVEZNO NAVESTI: Sadržaj je isključiva odgovornost udruge Impress
Izvještavanje za ESF projekte je svakih 90 dana!
Prilikom objava na društvenim mrežama, člancima u medijima (i plakatima?) obavezno
navesti iznos i trajanje!

Nacionalni projekti:

- Prevencija rizika od socijalne isključenosti i siromaštva djece u BBŽ



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo rada, mirovinskoga
sustava, obitelji i socijalne politike



IV.
OSNOVNA
ŠKOLA
BJELOVAR
43 000 BJELOVAR, POLJANA DR. FRANJE TUDMANA 1



- Podrška obiteljima u Daruvaru



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo rada, mirovinskoga
sustava, obitelji i socijalne politike

- Institucionalna podrška



- Prevencija seksualnog nasilja u BBŽ



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo rada, mirovinskoga
sustava, obitelji i socijalne politike

- Info centar mogućnosti

neovisno o financiranju → EURODESK



REPUBLIKA HRVATSKA
Središnji državni ured za
demografiju i mlade

**INFO CENTAR
MOGUĆNOSTI**
PRAVE INFORMACIJE ZA MLADE!



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU

eurodesk
Hrvatska

- Time to move - kampanja Eurodesk (travanj i listopad)

*Napomena: Eurodesk ne spada pod Info centar, ali se time bavi ista osoba

- Volonterski centar mogućnosti



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo rada, mirovinskoga
sustava, obitelji i socijalne politike

- Centar za mlade Daruvar



ZA NACIONALNE PROJEKTE: Polugodišnje izještavanje.

Partnere je potrebno zvati na sastanke i informirati ih provedbi i aktivnostima u sklopu projekta, za arhivu screenshotati takve mailove jer nam trebaju za izvještavanje!

EUROPEAN SOLIDARITY CORPS

ERASMUS +

- "Society needs you" (naš projekt u sklopu Erasmus+)



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



U sklopu Erasmusa treninzi:

- Power to change (završen)
- Safenet (završava)

KAMPANJA "NO HATE SPEECH"

- pokrenulo vijeće Europe



NO HATE
SPEECH
MOVEMENT



NO HATE
SPEECH
MOVEMENT



PROTOKOL O INFORMIRANJU

Informiranje mladih se temelji na načelima Europske povelje o informiranje mladih. Europska povelja o informiranju mladih usvojena u Portugalu, 27. travnja 2018. godine na 29. sjednici Opće skupštine Europske agencije za informiranje i savjetovanje mladih (ERYICA).

Nalazimo se u digitaliziranom dobu koji nudi brojne izazove i mogućnosti. **Pristup informacijama, pronalazak točnih, sposobnost analiziranja i korištenja informacija** sve su važniji za mlađe ljude u Hrvatskoj i šire. Rad na informiranju mladih pomaže im da ostvare svoje težnje i potiče ih da sudjeluju u društvu kao aktivni građani. Informacije bi se trebale pružati tako da povećavaju broj izbora koji su dostupni mlađim ljudima i tako da promiču autonomiju i osnaživanje mladih.

Informiranjem mladih pokrivaju se sve teme koje zanimaju mlađe ljude, a to su: **informiranje, savjetovanje, pružanje potpore, podučavanje, mentoriranje, umrežavanje te upućivanje na specijalizirane usluge s ciljem uključivanja i osnaživanja mlađih ljudi**. Te se aktivnosti mogu pružati u centrima za informiranje mladih ili u sklopu usluga informiranja mladih u drugim ustanovama i okružjima. Načela Povelje namijenjena su primjeni na sve oblike općega rada na informiranju mladih. Ona čine temelj za minimalne norme i mјere kvalitete koje bi se trebale uspostaviti u svakoj zemlji kao elementi pristupa radu na informiranju mladih koji je sastavan dio politike za mlađe, a koji je sveobuhvatan, potpomognut potrebnim resursima, dosljedan koordiniran.



NAČELA EUROPSKE POVELJE O INFORMIRANJU MLADIH

NEZAVISNOST

- Ponuđena je informacija sveobuhvatna, pruža uvid u različite opcije koje su dostupne i temelji se na pluralističkim i provjerenim izvorima.
- Ponuđena je informacija neovisna o svakome vjerskom, političkom, ideološkom ili komercijalnom utjecaju.
- Izvorima iz kojih se financira informiranje mladih ne ugrožava se primjena nijednoga načela ove Povelje.

DOSTUPNOST

- **Jednakost pristupa uslugama informiranja mladih zajamčena je.**
- Centri za informiranje mladih i usluge informiranja mladih lako su dostupni, privlačni i vidljivi mladim ljudima.
- Informacije za mlade razumljive su mladim ljudima.

UKLJUČIVOST

- Usluge informiranja mladih otvorene su svim mladim ljudima bez ikakvog oblika diskriminacije.
- Usluge informiranja mladih besplatne su za sve mlađe ljude.
- Centrima za informiranje mladih i uslugama informiranja mladih nastoji se doprijeti do svih mladih ljudi na načine koji su učinkoviti i prikladni za različite skupine i potrebe.

UTEMELJENOST NA POTREBAMA

- Usluge informiranja mladih utemeljene su na potrebama mlađih ljudi.
- Dostupne informacije pokrivaju sve teme koje su važne mlađim ljudima.
- Svaki se korisnik poštuje kao pojedinac i odgovor na svako pitanje personaliziran je na učinkovit i prikladan način.
- Strukture za informiranje mladih imaju dovoljno ljudskih potencijala da bi mogle jamčiti personaliziranu potporu i usluge.

OSNAŽIVANJE

- Uslugama informiranja mladih mlađi se ljudi osnažuju i potiče se njihova autonomija.
- Uslugama informiranja mladih mlađim se ljudima pruža medijska i informatička pismenost kako bi mogli postupati sigurno i odgovorno.
- Uslugama informiranja mladih promiču se aktivno građanstvo i sudjelovanje.

SUDJELOVANJE

- Mladi ljudi sudjeluju u izradi, širenju i vrednovanju informiranja mladih na različitim razinama i u različitim oblicima.
- U sklopu usluga informiranja mladih nude se platforme za vršnjačke aktivnosti.
- Mlade se ljudi potiče da pruže povratne informacije koje su sastavni dio kontinuiranog razvoja usluga informiranja mladih.

ETIČNOST

- U sklopu usluga informiranja mladih poštuje se pravo mladih ljudi na privatnost, povjerljivost i anonimnost. U sklopu usluga informiranja mladih mladim se ljudima pruža sigurno okružje.
- Kriteriji odabira informacija javno su dostupni i razumljivi. Autor i svrha informacije jasno su istaknuti i vidljivi.
- Sve informacije koje su proizvedene ili pružene točne su, cijelovite, ažurne i provjerene.

PROFESIONALNOST

- Usluge informiranja mladih pruža educirano osoblje na profesionalan način.
- Osobe koje se bave informiranjem mladih imaju vještine medijske i informatičke pismenosti.
- U sklopu pružanja usluga informiranja mladih ostvaruje se suradnja s ostalim zainteresiranim dionicima kako bi se prepoznale potrebe, pronašle sinergije, razmijenila stručna znanja i postigla vidljivost informacija za mlađe.
- Osobe koje se bave informiranjem mladih surađuju na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj, europskoj i međunarodnoj razini i razmjenjuju dobre prakse i znanja.
- Osobe koje se bave informiranjem mladih vode računa o tome da mladi ljudi imaju znanja i vještine potrebne za korištenje digitalnih usluga koje su im namijenjene.

PROAKTIVNOST

- Izbor strategija, metoda i alata u sklopu usluga informiranja mladih inovativan je kako bi se doprlo do mladih ljudi.
- Osobe koje se bave informiranjem mladih upoznate su s novim razvojima te relevantnim pravom i informiraju se o trendovima među mladima.
- Osobe koje se bave informiranjem mladih proaktivno djeluju u medijskom i informativnom prostoru kako bi osigurali vidljivost kvalitetnih informacija za mlađe.

KAKO INFORMIRAMO MLADE U UDRUZI IMPRESS I INFO CENTRU MOGUĆNOSTI?

- **INDIVIDUALNO** informiranje provodi se u prostoru Info Centra Mogućnosti, Ivana Zajca 3, Daruvar, putem Info Pulta za mlade koji je na raspolaganju svakog radnog dana od **07:00h-21:00h**
 - Dobar dan / jutro /večer (Lijepo pozdraviti)

Poželjeti dobrodošlicu u Info Centar Mogućnosti / Info točku. Predstaviti Info centar, reći da je projekt je udruge „Impress“ Daruvar kroz čiji se rad osigurava pružanje informacijskih usluga mladima kroz individualan, grupni i elektronski način. Informacije otvaraju mogućnosti i prilike i zato je **Info centar “Mogućnosti”** pravo odredište za njih.

- Upitati ih možete li im pomoći nekako?
 - Svakoj mladoj osobi koja dođe s pitanjem, problemom ili joj je samo potrebna informacija dužni ste odgovoriti u skladu s načelima EU povelje o informiranju mlađih. Ne smijete joj davati direktni odgovor "Moraš/možeš to, to i to", nego odgovore davati kao prijedloge ili izvore, prikazati dobre i loše strane ukoliko je nekakav izbor u pitanju, isto tako i prijedlog: "Ukoliko napraviš ovo, dogodit će se i ono ali ako napraviš ono dogodit će se ovo". Pravo pružanja informacija i savjetovanja ovisi o situaciji, te zato morate znati procijeniti situaciju, ovisno o situaciji ako je potrebno obavijestiti neke više nadležne službe, psihologe ili slično dužni ste korisnika preusmjeriti na njih.
 - Ukoliko ne možete dati ili ne znate traženu informaciju odgovarate: "Odgovor na traženo pitanje/informaciju dobit će te u roku od 72h"
-
- **GRUPNO** informiranje se provodi sukladno interesima mlađih. Ukoliko korisnik ima želju saznati nešto novo ili prijedlog za radionicu ili temu radionice, osmišljavamo i provodimo grupne radionice, radionice se provode prema planu kreiranom s korisnikom.
 - **ELEKTRONSKO** informiranje provodimo putem društvenih mreža, e-maila, portala. Kada nam se korisnik obrati da ne može pronaći nekakvu informaciju, potreban mu je savjet, pomoći u situaciji u kojoj se nalazi.
 - Informiramo vas putem internetske i Facebook stranice na kojoj objavljujemo događaje u Gradu Daruvaru i okolini (Daruvar, Garešnica, Grubišno Polje, Pakrac, Bjelovar), natječaje, pozive, mogućnosti za daljnje školovanje, usavršavanje, razmjene, putovanja te sve zanimljive vijesti vezane za mlade.

Napomena: U slučaju odsustva odgovornih osoba (poslovno putovanje ili zdravstveno stanje), djelatnici su dužni postupati sukladno ovom protokolu.

PROTOKOL O PISANJU DOPISA



OPĆENITO O DOPISIMA

- Font koji se koristi: Calibri ili Times New Roman
- Veličina fonta: 12
- Poravnanje: obostrano
- Prored: 1,15 ili 1,5 ovisno o dužini dopisa
- Dopisi i priopćenja se pišu na memorandum, te se **OBAVEZNO** šalje samo u PDF obliku
- Na dopisu se s desne strane u gornjem kutu piše kome je dopis namijenjen. Dopis se može slati općenito, npr. svim Udrugama, svim školama u BBŽ i sl., a može se slati i specifično npr. Gradu Bjelovaru, Gradu Daruvaru, Ministarstvu financija. Ako se dopis šalje specifično, određenoj instituciji, a uz to i određenoj osobi unutar te institucije onda se koristi n/p (na pozornost) ili n/r (na ruke) osobe kojoj se obraćamo. Obavezno provjeriti točnu titulu i funkciju osobe kojoj se šalje dopis.
- Svaki dopis mora sadržavati **PREDMET**, odnosno naslov – upućuje na temu – zašto se dopis šalje. Razlozi slanja dopisa su raznoliki, a neki od najčešćih su: Predmet: Poziv na/Upit o;za/Zamolba za/Priopćenje o...
- U tekstu dopisa se izbjegava tzv. dakanje rečenica treba biti složena na način da se izbjegne prekomjerno korištenje DA – nije uvijek moguće izbjegići, ali što je više moguće
- Bitne djelove dopisa treba podebljati kako bi privukli pozornost čitatelja i kako bi sve bitne informacije bile uočljive odmah
- Na kraju dopisa uvijek treba pisati da smo otvoreni za sva dodatna pitanja i informacije te kontakti – mail i broj mobitela Udruge
- Treba paziti da su u tekstu dopisa navedene sve potrebne informacije kao što su: vrsta događaja, vrijeme i mjesto održavanja događaja, važnost i relevantnost događaja i/ili teme, kontekst – u sklopu čega se organizira, koncept održavanja događaja – tko je gost/govornik, tko moderira događaj, procedura za postavljanje pitanja i sl.

KONCEPT DOPISA

- **POČETAK:** Poštovani – pozivamo Vas/ovim putem šaljemo upit/zamolbu/priopćenje...
- **PREDSTAVLJANJE UDRUGE:** ovisno kome se šalje dopis – ako dopis šaljemo nekom tko zna za Impress i naš rad onda ovaj odlomak može biti kraći (dvije rečenice tri); ako dopis šaljemo nekom tko ne zna ništa o nama ili vrlo malo onda ovaj dio treba biti poduzi jer moramo predstaviti sve što je bitno, da se vidi koliko dugo radimo, s čim imamo iskustva, na kojim razinama smo prepoznati i sl. (cijeli odlomak, ovakav dopis je obično zbog ovoga duži, dvije- tri strane). Treba paziti da je predstavljanje Udruge relevantno za primatelja dopisa – ako se dopis šalje npr. Matici umirovljenika treba naglasiti što sve radimo s umirovljenicima; ako se dopis šalje npr. Udrugama mladih onda naglasiti što sve udruga radi i nudi za mlade.

RAZRADA TEME DOPISA:

- Razrada teme dopisa se razlikuje s obzirom na razlog pisanja dopisa. U dalnjem tekstu slijede smjernice za nekoliko najčešćih vrsta dopisa koje pišemo.
- **DOPIS ZA OKRUGLI STOL/ONLINE KONFERENCIJU/OBILJEŽAVANJE NEKOG DOGAĐAJA:**

- Ovdje je potrebno opisati KONCEPT AKTIVNOSTI – ukoliko se radi o Okruglom stolu ili online konferenciji navode se gosti, govornici, tko je moderator, na koji način se postavljaju pitanja, kada je događaj/i i gdje, tko ima uvodnu riječ, kada se predstavljaju govornici/gosti/sudionici, koliko će otprilike trajati, treba li potvrditi sudjelovanje – do kada i na koji način, trebaju li se unaprijed slati pitanja – do kada i na koji način, tko ima završnu riječ

- **ZAMOLBA ZA DONACIJU/SPONZORSTVO:**

- U teamsima u mapi Natječaji i projekti – mapa donacijski dopis – postoji službeni općeniti dopis za sponzorstva i donacije, kao i uvodni dio maila. Ukoliko treba dopis prilagoditi za specifičnog sponzora kombinira se dio sadržaja općenitog dopisa te se u skladu s dosadašnjim smjernicama dodaje novi sadržaj dopisu.

- **PRIOPĆENJE ZA MEDIJE:**

- Dopis obavezno treba biti sažet i jasan te sadržavati sljedeće informacije: vrsta događaja, vrijeme i mjesto održavanja događaja, važnost i relevantnost događaja i/ili teme, kontekst – u sklopu čega se organizira, koncept održavanja događaja – tko je gost/govornik, tko moderira događaj, koji su zaključci doneseni/je li ispunjena svrha organiziranja događaja, koja pitanja su se postavljala, što slijedi dalje.

- **SLANJE UPITA:**

Dopis kojim se šalje upit o nečemu ili za nešto treba biti vrlo jasan i specifičan u tome što tražimo – dio u kojem točno navodimo prema čemu je usjeren upit treba biti podebljan i uočljiv.

Također, treba navesti razlog iz kojeg tražimo nešto, odnosno šaljemo upit za nečim, te obavezno zauzvrat nešto ponuditi, koliko možemo – dakle bilo to vidljivost na našim stranicama i istaknutost prilikom provođenja radionica ili nešto drugo. Isto tako treba navesti da i oni sami mogu predložiti na koji način bi željeli da ih promoviramo ili ostvarimo određenu vidljivost ili suradnju za njih/s njima. Osim toga, također trebamo naglasiti dodanu vrijednost koju mogu ostvariti pozitivnim odgovorom na naš upit – npr. ako je to neko poduzeće naglašava se dio o društveno odgovornom poslovanju, ako je to neka JLS onda se naglašava kako pomaže jačanju OCD-a, podizanju kvalitete života mladih/djece/graćana i sl. – dakle uvijek naći nešto pozitivno za njih što će im donijeti suradnja s nama, odnosno ispunjenjem našeg upita, a s čim se oni mogu kasnije pohvaliti.

- **ZAKLJUČAK:**

Dostupni smo za sva pitanja i dodatne informacije/Spremni smo se odazvati na sastanak, dodatno predstaviti svoj rad i planove/Imamo prostorne, ljudske i finansijske kapacitete za biti partner na projektima i ostvarivanje raznih suradnji/ Za sva dodatna pitanja i informacije slobodno nas kontaktirajte.

Na kraju ide **S POŠTOVANJEM** i potpis te kontakti - Tim Udruge za promicanje pozitivne afirmacije mladih u društvu „Impress“, info@udruga-impress.hr, +385/91-915-2621, osim ako se šalje u Tanjino ime kao predsjednice Udruge – u tom slučaju se piše **Tanja Herceg, mag.psych., doktorandica**, Predsjednica Udruge za promicanje pozitivne afirmacije mladih u društvu “IMPRESS” i njen broj mobitela 095/864-48-69.



PROTOKOL O ADMINISTRACIJSKOM POSLOVANJU

Protokol upisa novih korisnika

- upoznavanje novog korisnika s pravima i aktivnostima
- ispunjavanje pristupnica
- digitalizacija pristupnica (skeniranje)
- arhiviranje fizičke pristupnice u registrator te digitalne na disk
- unos u bazu podataka korisnika



Protokol obrade knjigovodstvenih podataka

- selekcija ulaznih računa po datumima
- selekcija ulaznih računa po projektima
- digitalizacija ulaznih računa (skeniranje)
- digitalizacija i arhiviranje bankovnih izvoda
- arhiviranje fizičkih računa u registrator te digitalnih na disk
- slanje digitalne dokumentacije knjigovodstvu

Protokol snimanja i fotografiranja

- provjera ispravnosti opreme prije korištenja (baterija i memorijskih kartica)
- ispunjavanje obrasca za zaduživanje opreme
- nakon održenih zadataka opremu je potrebno vratiti u prvobitno stanje
- fotografije i snimke potrebno je arhivirati na disk nakon svakog korištenja opreme

Protokol pripreme objava za medije i društvene mreže

- zaprimanje i definiranje objava te tema
- razrada tema (tekst i fotografije, video snimak)
- objava na društvenim mrežama
- praćenje aktivnosti na društvenim mrežama te komunikacija sa korisnicima društvenih mreža
- komunikacija s medijima sukladno aktivnostima

PROTOKOL O ADMINISTRACIJSKOM POSLOVANJU

Protokol vođenja propisane kadrovske evidencije iz područja radnih odnosa

- evidentiranje satnice svakog djelatnika na dnevnoj bazi
- zaprimanje dokumentacije iz područja radnih odnosa (odluke o godišnjim odmorima, potvrde o bolovanjima itd.)
- digitalizacija dokumentacije (skeniranje)
- arhiviranje dokumentacije u registrator te digitalne na disk

Protokol prijema i otpreme poštanskih pošiljki

- zaprimanje poštanskih pošiljki
- razvrstavanje pošte po važnosti
- arhiviranje sadržaja poštanskih pošiljki
- arhiviranje povratnica i potvrda o pošiljkama

Protokol organiziranja volontera i volonterskih sati

- organiziranje mreže volontera
- organiziranje i evidentiranje sastanaka volontera
- upoznavanje volontera s njihovim pravima i obvezama sukladno Ugovoru o volontiranju vođenje evidencije volonterskih aktivnosti i volonterskih sati
- arhiviranje evidencija volonterskih aktivnosti
- unos u bazu podataka volontere te volonterske sate

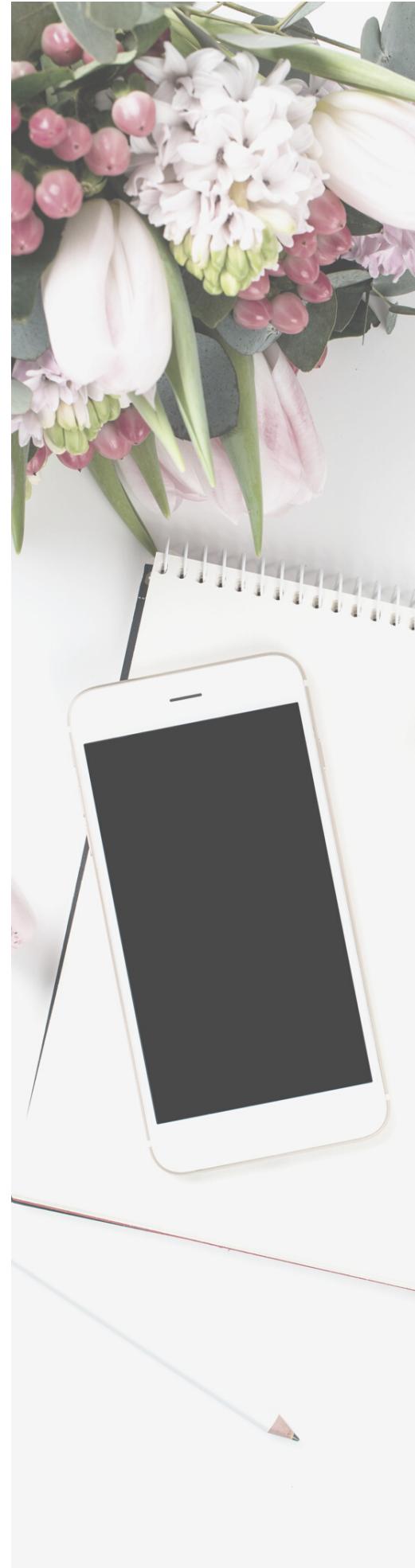
Protokol poslovnog izvještavanja

- dnevni izvještaj svakog zaposlenika o izvršenom radu
- tjedni izvještaj svakog zaposlenika o izvršenom radu

Protokol arhiviranja poslovne dokumentacije

- sukladno zaprimanju poslovne dokumentacije djelatnih je dužan arhivirati dokumentaciju fizički i digitalno u za to predviđena mjesta

Napomena: U slučaju odsustva odgovornih osoba (poslovno putovanje ili zdravstveno stanje), djelatnici su dužni postupati sukladno ovom protokolu.



PROTOKOL O DOČEKU NOVIH KORISNIKA



PROTOKOL UPISA NOVIH KORISNIKA

- upoznavanje korisnika
 - potrebno je upitati kako mu je ime i prezime,
 - koliko ima godina
 - upitati korisnika da li roditelji znaju da je došao u udrugu Impress (ukoliko se radi o maloljetnoj osobi)
 - zatražiti kontakt roditelja
 - kontaktirati roditelje te ih pozvati na upoznavanje s radom udruge Impress
- upoznavanje novog korisnika s pravima i aktivnostima
- ispunjavanje pristupnica
- digitalizacija pristupnica (skeniranje)
- arhiviranje fizičke pristupnice u registrator te digitalne na disk
- unos u bazu podataka korisnika

Napomena: Razgovor je potrebno voditi u jednoj opuštenoj i prijateljski nastrojenoj atmosferi.

Prilikom rada sukladno protokolu s novim korisnicima potrebno je ukloniti sve smetnje koje mogu uzrokovati bilo kakvu distrakciju prilikom rada (zvukove na računalima i mobitelima, glazbu, vibracije itd.).

PROTOKOL ZA ORGANIZACIJU KONFERENCIJA

PRIJE KONFERENCIJE

1. Odrediti temu konferencije, odrediti i kontaktirati goste konferencije te potvrditi sudjelovanje
2. Pripremiti dopis koji će se slati udrugama s temom, datumom i ostalim bitnim informacijama, te molbom da pošalju pitanja/prijedloge
3. Slati dopis udrugama/pozivi nastavno na mail/ vođenje evidencije potvrđenih sudionika/ skupljati pitanja i prijedloge udruga
4. Popisivanje svih govornika koji sudjeluju – puno ime udruge, ime i prezime govornika, titula ispravna!
5. Popisivanje svih udruga koje sudjeluju u konferenciji
6. Prikupljanje svih pitanja iz mailova u jedan word dokumet, iz tog dokumenta se slažu pitanja za govornike te ih šaljemo govornicima
7. Otvaranje Zoom linka koji se mora poklapati s domenom koja je navedena u dopisu te ga poslati svim govornicima i sudionicima
8. Promocija konferencije na društvenim mrežama (priprema vizuala i objava) – tagiranje svih govornika i sudionika na Facebooku)
9. Sastaviti priopćenje za medije i poslati ga medijima

ZA VRIJEME KONFERENCIJE

1. Uključivanje u Zoom i testiranje – 15 minuta prije početka konferencije
2. Praćenje konferencije i vođenje zabilješki (bitni zaključci itd.)
3. Screen shot konferencije

NAKON KONFERENCIJE

- Napisati priopćenje za medije
- Napraviti objavu na društvenim mrežama



PROTOKOL ZA MEDIJE I MARKETING



PROTOCOL ABOUT DESIGN FOR POSTERS ON CANVA

1. Don't use more than 4 colors in one poster
2. Use only colors from Impress's logo
3. For stories on INSTA/FB use special templates with sizes for stories
4. For posters for FB use special sizes of templates for posters
5. For posters for INSTA use special sizes of templates for posters
6. All photos/stickers which you use for creating a poster has to match with colors of Impress's logo
7. Use the only font is "**GLACIAL INDIFFERENCE**" ili "**ALATA**"
8. Don't use black or red colors for backgrounds
9. You can use black or other dark colors for the font on your posters ONLY if you use 3 colors (white background + black letters + 1 any color of Impress's logo)
10. If you never use Canva to follow free short courses on YouTube from Canva
11. All designs you must approve with Maja Kop, Magdalena
12. Use templates approved (Impress birthdays, National and other days, funny facts, quotes, schedule)
13. Use only pics from free banks of pictures like <https://unsplash.com> so as not to violate copyrights.
14. Use only videos from free banks of videos like <https://www.shutterstock.com/>
15. Remember golden rule of designing! "The less elements in poster the better design you will have" (c)
16. You must add all necessary logos for posters according to projects (you can check it in "Protocol of logos")

PROTOCOL ABOUT RULES OF FB & INSTA – POSTS AND STORIES

1. You must use special # created for all projects (#erasmus etc.). Special # you can find in Protocol about #. You must not use popular and common # (#kids etc.).
2. According to the rules of copywriting you must combine 2 methods of writing texts for posts. These are recommendations.
 - If your goal to inform people about something so you can use gaps, paragraphs, and emoticons
 - If your goal is interaction so you must write down a call for actions like this: put “like” for this post, ask a question, tell them to repost this post, save this post, ask them to comment etc.

Ex. “Hello people! =) - say hello

Today Impress provided the drawing workshop.

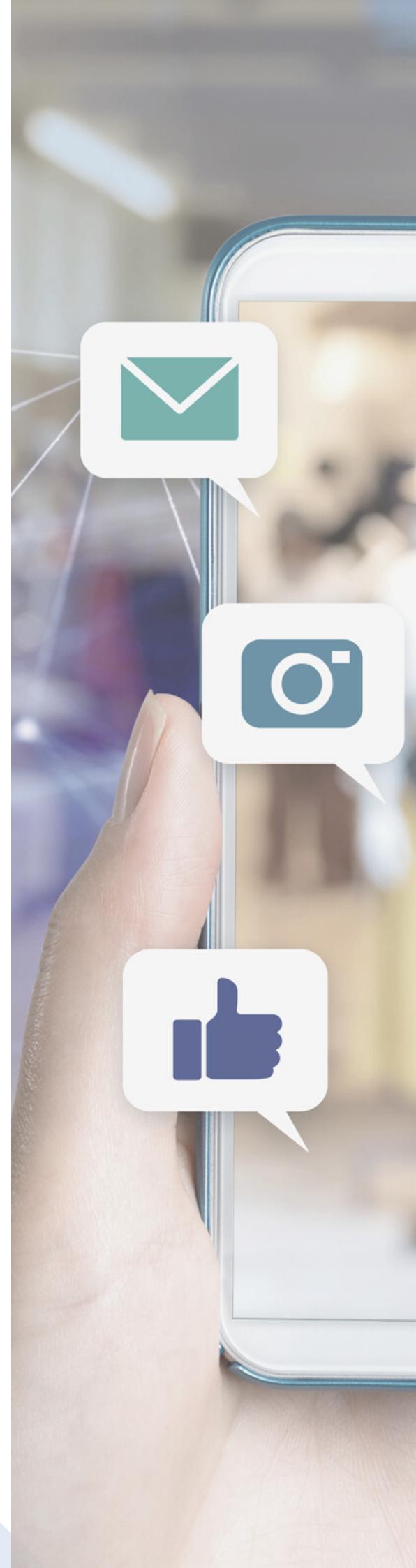
Our guests drew animals. - main subject

In pics, you can see how they are talented!

Tell us in the comments, do you like to draw and what do you like to draw?” - call to action

3. Try to create a text for a post with positive energy.
4. All who wants to post something on Social Media must approve it with Maja, Ronaldo, Magdalena, Nikolina
5. Ask people who you must take a pics or video to smile or wave hands or another action toward the operator with the camera
6. Don't post pics with sad or with serious faces or with cut parts of bodies or with people who seem not good on pics. You can check the previous rule about how to interacts with people while you record or take pics of them.
7. Weekly you must invite people to put “like” on FB page on Impress who interacted with the page like comment something or put like on pics etc.
8. All posts must be post based on FB & Insta schedule of posting except unexpected situations.
9. Regularly you must answer positively to all comments via texts or emoticons.
10. In descriptions for posts, you must use 2 languages (Croatian and English).

11. Use locations (Impress, Daruvar, Croatia etc.)
12. Use on story popular #. For instance, if a workshop about painting put #paint etc.
13. Use on the story any sticker
14. When you record a story during a workshop please don't shake the camera and move your camera slowly.
15. Always put any question on the story via sticker of Insta like "Do you like to paint? YES/NO"
16. Be free to use any masks on Insta stories, however, remember that Impress has a special approved filter for Insta stories is "Impress family."
17. If you use for stories any posters about workshops, pls, use Canva templates for stories with special sizes for it. Before to create a poster, you must check the protocol about the design of posters.
18. For international volunteers: before posting stories, you must check with native Croatian conversations. Conversations must be polite and without bad words.
19. You must add all necessary logos for videos according to projects (you can check it in "Protocol of logos"). In this case, you must add these small comments at an end of a video "za sadržaj je isključivo odgovorna udruga Impress" and you must make it small letters.



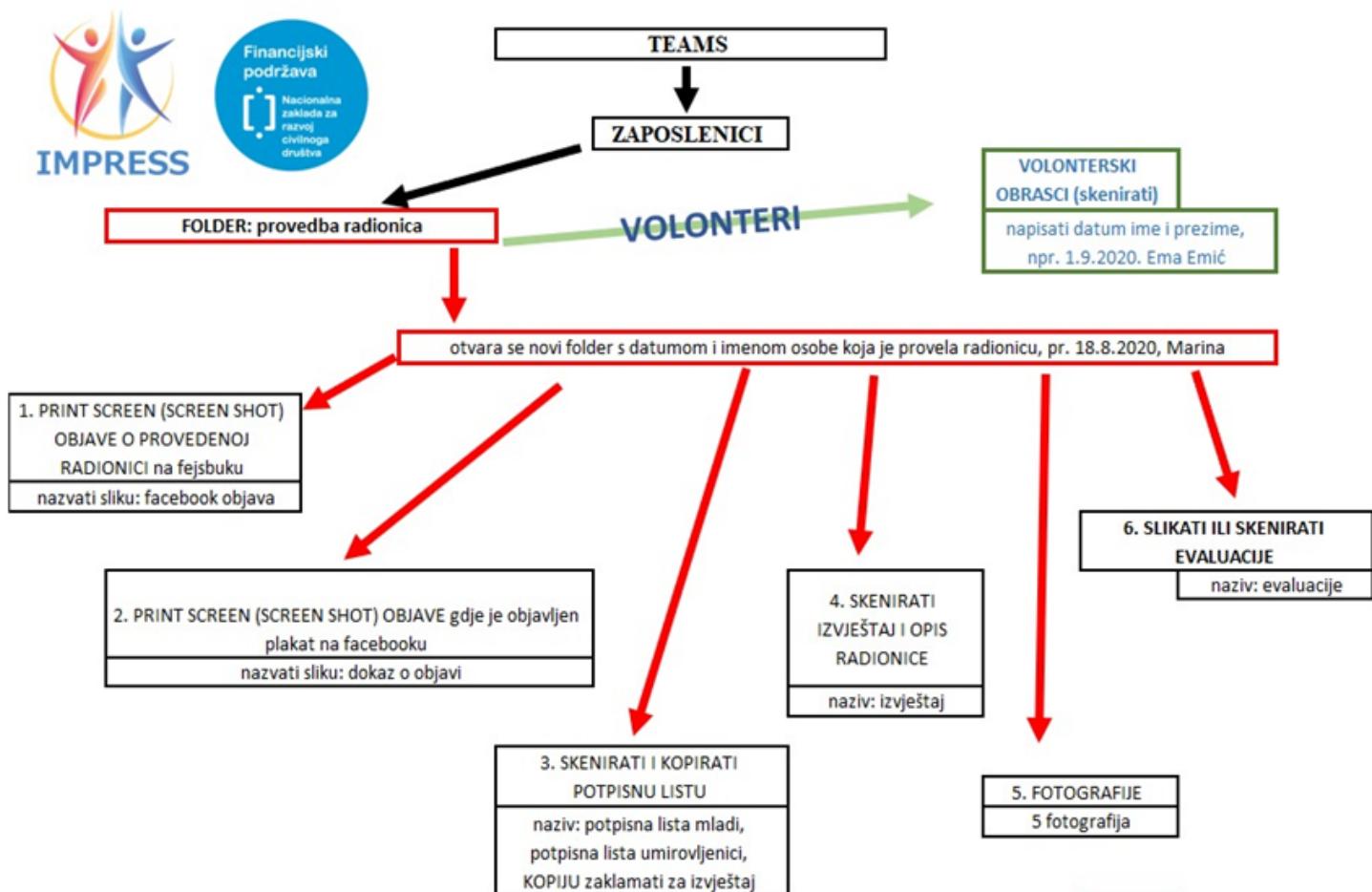
MONITORING I EVALUACIJA

Monitoring i evaluacija su sastavni dijelovi bilo kojeg procesa upravljanja projektnim ciklusom. Monitoring podrazumijeva kontinuirano praćenje ključnih elemenata projekta, kroz evidenciju i ažuriranje podataka, redovno izvještavanje i praćenje projektnih aktivnosti. To je konstantan proces, koji obuhvata prikupljanje i čuvanje podataka, njihovu analizu i izvještavanje o realiziranim aktivnostima projekta.

Evaluacija je periodična procjena promjena ciljanih rezultata, koji su u vezi sa aktivnostima projekta, na osnovu podataka prikupljenih kroz proces monitoringa. To je proces periodičnog mjerjenja postignutih rezultata, efikasnosti i utjecaja provedenih aktivnosti na postavljene projektne ciljeve.

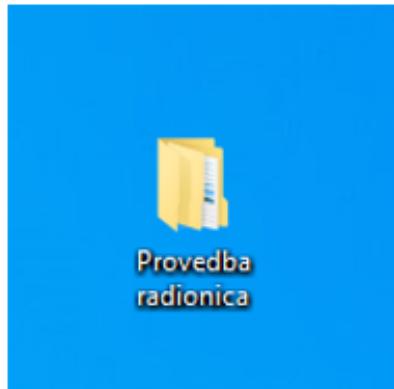
Udruga Impress redovito razvija i poboljšava postojeće indikatore praćenja udruge te na kvalitetan i svrshodan način prati i provjerava ono što radi te procjenjuje svoje djelovanje kako bi ono bilo što relevantnije, učinkovitije i održivije. Sukladno navedenom, Udruga Impress redovito provodi timske sastanke te zajednički radi na poboljšanju cjelokupnog poslovanja i djelovanja te na taj način rješava eventualne probleme i izazove. S tom svrhom je udruga razvila protokole kojima se nastoji ubrzati proces arhiviranja svih održanih aktivnosti koji na koncu olakšava proces monitoringa i evaluacije.

PROTOKOL ZA ARHIVIRANJE RADIONICA



PROTOKOL ZA ARHIVIRANJE VOLONTERSKIH OBRAZACA

1. Skenirati volonterski obrazac
2. Skenirani volonterski obrazac preimenovati na način da se upiše datum i ime i prezime volontera (19.9.2020. Ivan Ivić)



3.

07.09. - 11.09	14/09/2020 14:53	File folder
14.9. - 20.9	22/09/2020 17:35	File folder
17.8. - 21.8	25/08/2020 15:02	File folder
21.09.-25.09	22/09/2020 17:36	File folder
24.8.-28.8	01/09/2020 13:56	File folder
31.8. - 4.9	04/09/2020 10:42	File folder
Rujan - Promocija akrivnosti	11/09/2020 15:20	File folder
VOLONTERSKI OBRASCI	22/09/2020 17:36	File folder

4.

	Date modified	Size
01.09.2020. Marko Bogdan	01/09/2020 13:48	347 KB
1.9.2020. Ema Rašić	01/09/2020 13:10	280 KB
2.9.2020. Ema Rašić	02/09/2020 12:19	308 KB
22.09.2020. Ema Rašić	22/09/2020 14:41	366 KB
28.8.2020 Ema Rašić	01/09/2020 13:24	296 KB

PROTOKOL ZA KORIŠTENJE FOTOAPARATA



1. Fotoaparat se nalazi u ormaru u uredu.
2. Potrebno je pažljivo rukovati fotoaparatom prilikom korištenja!
3. Prije samog korištenja, potrebno je očistiti leću kamere sa za to namijenjenom krpicom.
4. Provjerite je li SD kartica unutra prije početka korištenja.
5. Ako prije fotografiranja ili snimanja videa nešto ne znate na fotoaparatu, pitajte nekoga tko zna kako bi se izbjegli mogući problemi.
6. Kada nešto slikate ili snimate za vašu radionicu, aktivnost ili projekt – prebacite to sa fotoaparata na računalo (još bolje kada bi prebacili i na USB) kako ne bi došlo do toga da ih izgubite.
7. Sve što se skida sa fotoaparata treba spremati u Public (//IMPRESS) (Z:) koji se nalazi na svakom računalu).
8. Staviti SD karticu u fotoaparat odmah kada ju prestanete koristiti – da se ne mora stalno tražiti gdje je kartica jer je ona mala i lako se može izgubiti.
9. Ne stavljati bateriju fotoaparata svaki dan na punjač!
10. Kada baterija dođe na 1 crticu, tek tada je potrebno izvaditi bateriju i staviti ju da se puni!
11. Pobrinuti se da prije i nakon korištenja svi dijelovi fotoaparata budu na fotoaparatu (npr. poklopac za leću...).
12. Nakon korištenja fotoaparata spremati ga u ormar gdje mu je i mjesto.

PROTOKOL O SIGURNOSTI ZA VRIJEME PANDEMIJE

ČISTOĆA I SIGURNOST UDRUGE IMPRESS



- Djelatnici i korisnici nose zaštitne maske



- Sredstva za dezinfekciju ruku-vidljivo istaknuto i osigurano na svakom katu



- Djelatnici učestalo Peru ruke sapunom i dezinficijensom te na isto potiču sve korisnike/ce



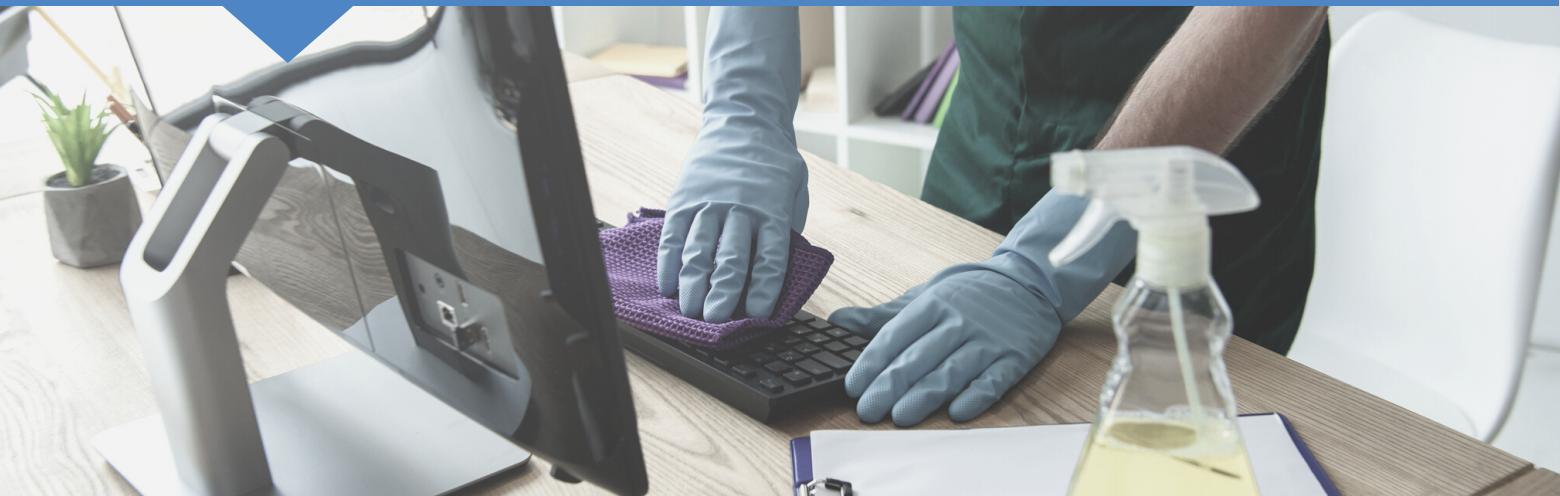
- Pojačano čišćenje, pranje i dezinfekcija svih radnih površina i pribora- stolovi, stolice, ekrani, kvake...



- Digitalni beskontaktni toplojeri- osigurani za naše djelatnike i korisnike kojima se temperature mjeri po dolasku



PROTOKOL ZA ČIŠĆENJE PROSTORIJA UDRUGE



Za čišćenje potrebno je pripremiti:

- rukavice
- zaštitna maska
- krpe
- sredstva za čišćenje poda te stakala i dezinficijens
- metla
- lopatica
- kanta
- perač poda

- Prije nego što se počne s čišćenjem, potrebno je staviti kiruršku masku i rukavice
- Potrebno je izbjegavati dodirivanje lica i očiju tijekom čišćenja
- Držite prozore otvorenima da se prostor provjetrava
- Očistite pod metlom
- Očistite pod deterdžentom te nakon toga dezinficirajte prema uputama proizvođača za pripremu sredstava za dezinfekciju
- Očistite toalete, uključujući WC školjku i sve dostupne površine u toaletu deterdžentom te nakon toga dezinficirajte
- Ubacite sve krpe te ostali otpad koji je nastao tijekom čišćenja u plastične vreće.
- Skinite rukavice i ubacite ih u plastičnu vreću te operite ruke sapunom i vodom
- Skinite kiruršku masku i ubacite ju u plastičnu vreću te operite ruke sapunom i vodom
- Sav otpad nastao tijekom čišćenja treba odvojiti od ostalog otpada i odložiti ga što je prije moguće u kante gdje se i inače odlaže otpad
- Ostavite prozor otvoreni da se prostorije temeljito prozrače

Napomena: Čišćenje se provodi u vrijeme kad u prostorijama nema korisnika. minimalno dvaput dnevno, u 13 i u 20 sati.

10. GODIŠNICA UDRUGE IMPRESS

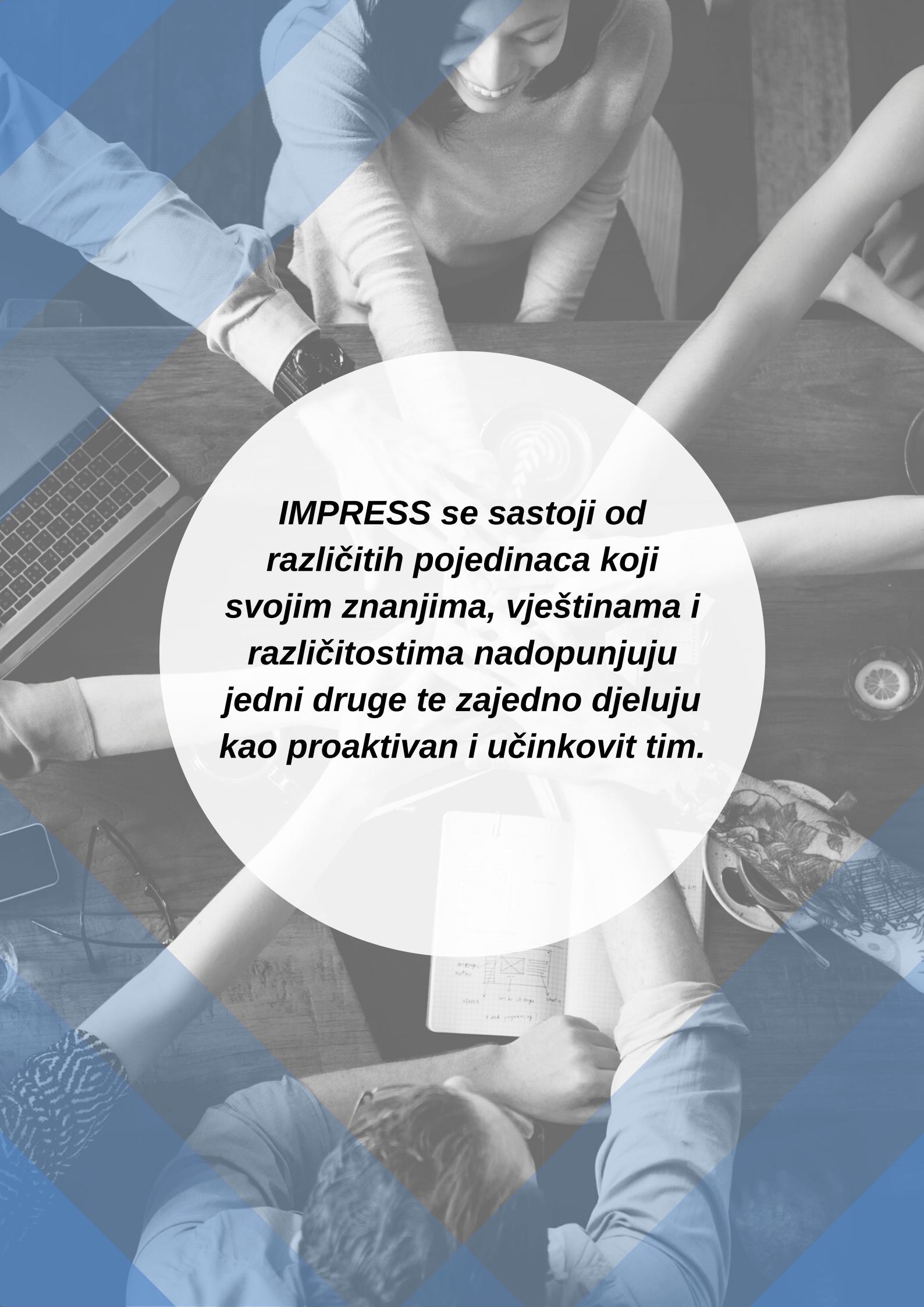
Udruga Impress u 2020. godini ima svojih 10 godina formalnog rada. Neformalno, ovaj pokret pozitivnih promjena "Impress" postoji već 12 godina. Kao vizija o pozitivnim promjenama u zajednici koje kreću od pojedinaca, suradnjom sa svim akterima zajednice i svim generacijama udruga već 10 godina provodi različite akcije s ciljem poboljšavanja kvalitete života svakog pojedinca te pružanja istih prilika za sve.

U 2020. godini bila je planirana velika proslava jubilarne obljetnice postojanja Udruge Impress, međutim zbog pandemije COVID-19 te epidemioloških mjera nije održana.

Kako bi se obilježila, kreiran je album fotografija na Facebooku s ciljem prisjećanja aktivnosti, programa i uspomena unazad 10 godina postojanja Udruge.

[Pregled albuma](#)





IMPRESS se sastoji od različitih pojedinaca koji svojim znanjima, vještinama i različitostima nadopunjaju jedni druge te zajedno djeluju kao proaktivan i učinkovit tim.